



المركز الوطني لضمان جودة واعتماد  
المؤسسات التعليمية والتدريبية



المتطلبات الأكاديمية للمقرر الدراسي  
(يونيو 2019)

المعايير والمتطلبات الأكاديمية للمقرر الدراسي

## 1. معلومات عامة

1.	اسم المقرر الدراسي ورمزه	بناء المقتنيات وتنميتها	م ك 213
2.	منسق المقرر	-	
3.	اسم البرنامج التعليمي	المكتبات والمعلومات	
4.	القسم/الشعبة التي تقدم البرنامج	المكتبات والمعلومات	
5.	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	المكتبات والمعلومات - دراسات المعلومات	
6.	الساعات الدراسية للمقرر	56	
7.	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	اللغة العربية	
8.	السنة الدراسية/الفصل الدراسي	الثاني	
9.	تاريخ وجهة اعتماد المقرر	2007	

### 1.1 عدد الساعات الأسبوعية:

محاضرات 4 معام  تدريب  مجموع 56

### 2 - أهداف المقرر :

تزويد الطالب بمعلومات تتعلق بـ :

• التعريف بأسس ومفاهيم اختيار المواد المكتبية المختلفة .

• مناقشة قضايا اقتناء مصادر المعلومات .

• عرض الأسس النظرية والتطبيقية حول كيفية القيام بهذه العملية داخل المكتبات .

### 3- مخرجات التعلم المستهدفة

أ/ المعرفة والفهم

1.أ	يتعرف على مفهوم بناء المقتنيات
2.أ	يوضح عمليات بناء المقتنيات
3.أ	يتعرف على مجتمع المستفيدين
4.أ	يحدد طرق الحصول على المواد المكتبية
5.أ	يتعرف على التقنيات الحديثة والنظم الآلية في عملية بناء المقتنيات

### ب/ المهارات الذهنية

ب.1	يُميز عملية بناء المقتنيات عن غيرها من العمليات الفنية داخل المكتبة
ب.2	ينقد عمليات بناء المقتنيات
ب.3	يُميز مجتمع المستفيدين
ب.4	يحلل طرق الحصول على المواد المكتبية
ب.5	يقارن بين التقنيات الحديثة والنظم الآلية في عملية بناء المقتنيات

### ج/ المهارات العلمية والمهنية

ج.1	ينظم عملية بناء المقتنيات
ج.2	يؤدي عمله وفقا لاحتياجات مجتمع المستفيدين
ج.3	يصمم طرق الحصول على المواد المكتبية
ج.4	يستخدم التقنيات الحديثة والنظم الآلية في عملية بناء المقتنيات

### د/ المهارات العامة والمنقولة

د.1	الاتصال والتواصل الشفوي والتحريري في مجال المكتبات والمعلومات
د.2	استخدام وسائل التقنية الحديثة
د.3	العمل في فريق في مجال المكتبات والمعلومات
د.4	إدارة وتسيير العمل

### 4- محتوى المقرر:

الموضوع العلمي	عدد الساعات	المحاضرة	المعمل	التمارين
مفاهيم في بناء وتنمية المقتنيات	4	1		
الهيكل التنظيمي للمكتبة وموقع قسم الاقتناء .	4	1		
عمليات بناء وتنمية المقتنيات .	4	1		
دراسة مجتمع المستفيدين	4	1		
تقييم سياسة بناء المقتنيات	4	1		
الاختيار	4	1		
التزويد	4	1		

		1	4	التقييم
		1	4	الصيانة والجرد والاستبعاد
		1	4	طرق الحصول على المواد المكتبية
		1	4	التعاون بين المكتبات
		1	4	استخدام التقنيات الحديثة في بناء المجموعات
		1	4	الأدوات الآلية للحصول على المقتنيات
		1	4	مراجعة

### 5- طرق التعليم والتعلم:

- المحاضرات .
- الزيارات الميدانية للمكتبات.

### 6- طرق التقييم

ت	طرق التقييم	تاريخ التقييم	النسبة المئوية	ملاحظات
1	امتحان نصفي		20	
2	امتحان شفهي		5	
3	امتحان عملي		10	
4	امتحان نهائي		60	
5	النشاط		5	
	المجموع		100%	

### 7- جدول التقييم

رقم التقييم	أسلوب التقييم	التاريخ
التقييم الأول	التقييم المستمر من خلال الاختبارات الشفوية داخل القاعة	
التقييم الثاني	التقييم بعد نهاية كل وحدة من وحدات المقرر	
التقييم الثالث	تقييم ورقات العمل والأبحاث وتقارير الزيارات الميدانية	
التقييم الرابع	تقييم شفوي شامل لجميع أجزاء المقرر	
التقييم الخامس	اختبار كتابي في نهاية الفصل الدراسي لجميع أجزاء المقرر	

## 8- المراجع والدوريات

عنوان المراجع	الناشر	النسخة	المؤلف	مكان تواجدها
مذكرات المقرر				
الكتب الدراسية المقررة				
كتب مساعدة				
مجلات علمية	مجلة كلية الآداب بالجامعات الليبية			
مجلات دورية	1. مجلة المكتبات والمعلومات . 2. مجلة رسالة المكتبة 3. مجلة الاتجاهات الحديثة في المكتبات			
مواقع انترنت	Alyaseer Librariannet			

## 9- الإمكانيات المطلوبة لتنفيذ المقرر

ر.م	الإمكانيات المطلوب توافرها	ملاحظات
1	محاضرات نظرية	
2	تدريبات عملية	

منسق المقرر.....  
منسق البرنامج.....  
التوقيع.....  
التوقيع.....

التاريخ ...../...../20 م

مصفوفة المقرر الدراسي ( )

المهارات															أ. المعرفة و الفهم					الاسبوع الدراسي
د. المهارات العامة و المنقولة					ج. المهارات العملية و المهنية					ب. المهارات الذهنية										
5.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
				√					√					√					√	1
				√					√					√					√	2
				√					√					√					√	3
			√					√					√					√		4
			√					√					√					√		5
الامتحان النصفى الأول																				
		√					√					√					√			6
		√					√					√					√			7
		√					√			√						√				8
الامتحان النصفى الثاني																				
	√					√					√					√				9
	√					√				√					√					10
	√					√				√					√					11
	√					√				√					√					12
																				13
																				14